

# Algemene voorwaarden Goudswaard Advies 2025 versie 2.0

Deze voorwaarden zijn van toepassing indien een opdracht akkoord is en/of als de samenwerking een feit is.

## Artikel 1- Overeenkomst, offerte en bevestiging

1. **Toepasselijkheid algemene voorwaarden dienstverlening Goudswaard Advies**  
De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en Goudswaard Advies tenzij anders schriftelijk wordt afgesproken.
2. **Offertes**  
Offertes zijn geheel vrijblijvend, de prijsopgave kan na een periode van 30 dagen in prijs worden gewijzigd.
3. **Schriftelijke en/of mondelinge overeenkomsten**  
Opdrachten dienen ten alle tijden schriftelijk en ondertekend worden aangegaan tenzij anders afgesproken tussen opdrachtgever en Goudswaard Advies.
4. **Nederlands recht**  
Op de overeenkomst tussen Goudswaard Advies en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Echter, onze voorkeur gaat uit naar overleg voordat deze stap word genomen.
5. **Afwijzen opdracht**  
Goudswaard Advies heeft het recht om een opdracht af te wijzen.

## Artikel 2-Informatie, materiaal levering en design

1. **Informatie en/of materialen van opdrachtgever of derden**  
Van de opdrachtgever, mits van toepassing, wordt geacht om binnen reële termijnen informatie en materialen aan te leveren om de termijn van levering te behalen. Ook wordt van dit materiaal geacht dat het vrij is van auteursrecht en/of dat wij dit mogen gebruiken zonder hiermee in de problemen komen. Mocht dit onverhoopt niet gebeuren is alle mogelijke schade voor de opdrachtgever. Voor derden geldt dat Goudswaard Advies ten alle tijden zal proberen alle informatie en/of materialen op tijd binnen te krijgen maar dit niet kan garanderen.
2. **Termijn van levering**  
De tussen de opdrachtgever en Goudswaard Advies opgegeven termijn van levering is een indicatieve datum.
3. **Gemaakte ontwerpen**  
Op een door Goudswaard Advies gemaakt ontwerp heeft de opdrachtgever recht op twee correctie rondes. Indien nog extra correctierondes nodig zijn, kan hiervoor een extra bedrag in rekening worden gebracht.
4. **Wettelijke bezwaren**  
Mochten er wettelijke bezwaren zijn tegen de door de opdrachtgever aangeleverde opdracht is Goudswaard Advies in alle gevallen niet verantwoordelijk voor het onderzoeken van het mogelijk breken van het octrooirecht, auteursrecht en andere mogelijke wettelijke bezwaren.
5. **Klachten**  
Klachten dienen maximaal binnen veertien werkdagen na afronding van de opdracht bij Goudswaard Advies bekend te zijn. Na deze termijn is het recht aan Goudswaard Advies voorbehouden om eventueel tegen betaling aanpassingen te maken.
6. **Wettelijke bezwaren**  
Klachten dienen maximaal binnen veertien werkdagen na afronding van de opdracht bij Goudswaard Advies bekend te zijn. Na deze termijn is het recht aan Goudswaard Advies voorbehouden om eventueel tegen betaling aanpassingen te maken.

## Artikel 3 - Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

1. **Rechten**  
Tenzij schriftelijk tussen de opdrachtgever en Goudswaard Advies andere afspraken zijn gemaakt zijn de volgende auteursrechten aan Goudswaard Advies voorbehouden:  
**A. Werk**  
Het recht op alle afbeeldingen, code en andere werkzaamheden. Dit betekent dat

afbeeldingen en code alleen in een eenmalige licentie (gebruikersrecht) zijn afgenomen en deze niet in het geheel nog in delen hergebruikt mogen worden in wat voor vorm dan ook. Het betreffende auteursrecht, kan afgekocht worden tegen een nader te komen vergoeding. Dit geldt ook voor eventuele inbreng van toeleveranciers.

#### **B. Back-up**

Goudswaard Advies blijft ten alle tijden eigenaar van back-up, schetsen en ander materiaal die door Goudswaard Advies voor het project zijn gemaakt.

#### **C. Hergebruik**

Goudswaard Advies behoudt zich het recht om de gemaakte materialen als promotiemateriaal te gebruiken om zichzelf te promoten, in overleg met de klant kunnen gevoelige gegevens en/of informatie hiervoor aangepast worden.

### **Artikel 4-Gebruik en wijzigingen**

#### **1. Het gebruik**

Als de opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen voldoet is deze eigendom houder van een eenmalige licentie op het geleverde product.

#### **2. Wijzigingen**

Goudswaard Advies geeft het in overleg recht weg om in de bestaande code en grafische onderdelen aanpassingen te maken. Dit dient schriftelijk worden bevestigd.

### **Artikel 5-Honorarium**

#### **1. Honorarium voor meerwerk**

Goudswaard Advies door onvoorziene omstandigheden veroorzaakt door opdrachtgever of derden extra kosten moeten maken zal dit in rekening worden gebracht aan de opdrachtgever. Dit gebeurt ten alle tijden in overleg.

### **Artikel 6-Betaling**

#### **1. Betalingsverplichting**

Betalingen dienen plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door Goudswaard Advies nog geen (volledige) betaling is ontvangen, word dit gerekend als verzuim van de opdrachtgever en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente.

#### **2. Betaling per maand of anders**

Het kan zijn dat vanwege de lengte van het project of om financiële middelen beschikbaar te hebben Goudswaard Advies besluit het totale factuur bedrag in twee termijnen te laten voltrekken.

#### **3. Niet voldoen van de betaling**

Mocht een opdrachtgever na het op de hoogte stellen en buiten de termijn 14 werkdagen zoals aangegeven in 6.1 nog niet betaald hebben vervalt de licentie op het product per direct. Dit betekent dat de opdrachtgever het recht op het gebruik van het product en alle hieraan gerelateerde zaken verliest.

#### **4. Inflatiecorrectie en stijgende energiekosten**

Bij periodieke facturen, zoals bij hosting heeft Goudswaard Advies het recht om inflatiecorrectie en energiekosten/serverkosten verhogingen toe te passen. Bij energie en serveerkosten verhoging word dit vooraf gecommuniceerd.

### **Artikel 7-Opzegging en ontbinding overeenkomst**

#### **1. Opzegging overeenkomst door opdrachtgever**

Wanneer de opdrachtgever de aangegane overeenkomst ontbindt, wordt deze geacht om de volledige betaling af te ronden.\

#### **2. Ontbinding overeenkomst door Goudswaard Advies**

Indien de overeenkomst door Goudswaard Advies wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de opdrachtgever, dient de opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de

opdrachtgever op grond waarvan van Goudswaard Advies redelijkerwijs niet meer gevraagd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.

### 3. **Faillissement**

Zowel Goudswaard Advies als de opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of surseance van de andere partij.

## **Artikel 8-Garanties en vrijwaringen**

### 1. **Auteursrechthebbende**

Goudswaard Advies garandeert dat het geleverde door of vanwege haar is ontworpen en dat, indien er auteursrecht op het ontwerp rust, zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken. Zie ook 'Artikel 3 - Rechten van intellectuele eigendom en Eigendomsrechten'.

## **Artikel 9-Overmacht**

### 1. **Verplichtingen**

Geen van de Partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Zodra een overmachtssituatie zich voordoet, zal de getroffen Partij de andere Partij hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte stellen.

### 2. **Wat is overmacht?**

Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop de Partij geen invloed kan uitoefenen en waardoor die Partij niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Voorbeelden van overmacht zijn, maar zijn niet beperkt tot: storingen in de openbare infrastructuur, dood, internetstoringen, stroomuitval, natuurrampen, oorlog, terroristische aanslagen, en overheidsmaatregelen.

## **Artikel 10-Aansprakelijkheid**

### 1. **Aansprakelijkheid**

Goudswaard Advies kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

**A.** Fouten in het materiaal dat door de opdrachtgever ter hand is gesteld.

**B.** Misverstanden of fouten ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen.

**C.** Fouten van door/namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.

**D.** Gebreken in offertes van toeleveranciers of overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers.

### 2. **Aansprakelijkheid en schade hosting**

De aansprakelijkheid van Goudswaard Advies voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met deze Overeenkomst, is beperkt tot de directe schade en zal in geen geval meer bedragen dan het totaal van de door Klant aan Goudswaard Advies betaalde vergoedingen over de drie (3) maanden voorafgaand aan de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

Dienstverlener is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, of schade als gevolg van verlies van data. De beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet in geval van opzet of grove schuld van Dienstverlener of haar leidinggevend personeel.

### 3. **Fouten in het ontwerp of de tekst/gegevens**

Indien de opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art. 2.5 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en te kennen heeft gegeven aan een dergelijke controle geen behoefte te hebben.

### 4. **Schade**

Goudswaard Advies is niet gehouden tot het betalen van enigerlei (schade)vergoeding aan Opdrachtgever, op welke grond dan ook, voor eventuele schade die bij Opdrachtgever ontstaat aan hardware (apparatuur) en software en die is ontstaan door uitwerking van software die tot doel heeft schade aan te brengen (computervirussen, malware, etc.). Evenmin

kan Goudswaard Advies door Opdrachtgever worden aangesproken voor eventuele schade die is ontstaan door derden die zich zonder toestemming toegang hebben verschaft tot de (digitale) systemen van Goudswaard Advies dan wel Opdrachtgever (bijvoorbeeld door een hack of storing bij een datacenter).

5. **Kopieën materialen**

De opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan Goudswaard Advies niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden. In artikel 3 wordt ingegaan op de eigendomsrechten.

6. **Bewaarplicht**

Na het voltooien van de opdracht hebben noch de opdrachtgever noch Goudswaard Advies jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

7. **Verantwoordelijkheden opdrachtgever**

Opdrachtgever erkent dat het uitvoeren van wijzigingen aan de website(s) of hostingomgeving door opdrachtgever zelf, of door diens klant(en)/leveranciers, risico's met zich meebrengt. Indien fouten of problemen ontstaan als gevolg van handelingen of nalatigheden van Klant (of diens klant(en)), behoudt Goudswaard Advies zich het recht voor om de gemaakte kosten voor herstelwerkzaamheden in rekening te brengen bij Klant. Deze kosten zullen voorafgaand aan de werkzaamheden met Klant worden besproken en goedgekeurd, tenzij acute noodzaak anders vereist en indien nodig wordt er meerwerk gerekend indien er meerwerk noodzakelijk is.

## **Artikel 11-Aanvullende voorwaarden mbt webhosting en onderhoud**

1. **Omvang**

De exacte omvang van de hosting- en SLA-diensten zal per website nader worden gespecificeerd. Deze bijlage zal door beide Partijen worden ondertekend en maakt integraal onderdeel uit van een overeenkomst.

**Onder de SLA-diensten vallen in ieder geval**

**A.** Monitoring op live zijn van de website

**B.** Periodiek (maandelijks) updaten van CMS / Plug-ins (vaker bij kritieke updates) (indien van toepassing)

**C.** Wekelijkse back-ups

**D.** Support per mail bij storingen

Eventuele uitsluitingen of aanvullende diensten kunnen later in een ander document worden gespecificeerd. Deze diensten worden al dan niet uitgevoerd door onderaannemers.

Als blijkt dat de website op oude code draait en niet meer compatible is met een verplichtte PHP update word dit in overleg als meerwerk verrekend.

Goudswaard Advies is niet verantwoordelijk voor gevolgschade die voort komt uit wat dan ook, in verlengde van de hosting en onderhoud.

2. **Webruimte**

De aangeboden webruimte per website bedraagt in eerste instantie 5GB. Deze ruimte omvat zowel de bestanden van de website als eventueel gekoppelde mailboxen. Bij structureel hogere benodigdheden zal Opdrachtgever hierover tijdig worden geïnformeerd en kunnen extra kosten in rekening worden gebracht na overleg.

## **Artikel 12-Duur en beëindiging**

1. **Beëindiging**

Elke Partij heeft het recht om met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, indien de andere Partij, na schriftelijke ingebrekestelling, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit deze voorwaarden en dit verzuim niet binnen een redelijke termijn wordt hersteld. Bij beëindiging zullen wij medewerking verlenen aan een

soepele overdracht van de data en websites en door Klant aan te wijzen derde partij zonder dit zelf te verhuizen, onder redelijke voorwaarden en tegen een eventueel nader overeen te komen vergoeding voor de werkzaamheden. Goudswaard Advies behoudt zich overigens het recht om het gemaakte werk te mogen gebruiken voor promotie doeleinden van Goudswaard Advies, zie 'Artikel 3 - Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten'.

2. **Webhosting**

Bij hosting treedt in werking op de datum van ondertekening en wordt aangegaan voor een initiële periode van twaalf (12) maanden. Na de initiële periode wordt de Overeenkomst stilzwijgend verlengd voor een periode van één (1) jaar, tenzij één van de Partijen de Overeenkomst schriftelijk opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van twee (2) maanden voor het einde van de lopende periode.